

REGULAMIN

Rady Programowej

KWARTALNIKA BUDOWLANEGO

Biuletynu Informacyjnego Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa

§ 1

1. Regulamin określa organizację, zadania i kompetencje oraz zasady i tryb działania Rady Programowej Kwartalnika Budowlanego Biuletynu Informacyjnego Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, zwanej dalej w skrócie „Radą Programową „
2. Rada Programowa jest stałą komisją Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

§ 2

1. Redaktora Naczelnego i członków Rady Programowej powołuje Okręgowa Rada Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa na okres kadencji.
2. Rada Programowa liczy minimum pięć osób, w tym Redaktor Naczelnny.
3. Członkowie Rady Programowej wybierają spośród siebie Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i sekretarza.

§ 3

1. Do zadań Rady Programowej należy ustalanie linii programowej Kwartalnika Budowlanego Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
W szczególności obowiązkiem Rady Programowej jest:
 - 1)zapewnienie członkom Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa informacji o działaniach jej organów.
 - 2)zapewnienie członkom Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa informacji na temat koordynowanych i monitorowanych przez Izbę zadań ważnych dla środowiska w regionie i w kraju.
3. W swojej działalności Rada Programowa uwzględnia wnioski i uchwały Rady Okręgowej Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
4. Dla rozpowszechnienia Kwartalnika Budowlanego będzie również wykorzystywana strona internetowa Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa

§ 4

Do kompetencji Rady Programowej należy w szczególności:

1. Akceptacja ramowego układu Kwartalnika Budowlanego i jego formy graficznej.
2. Ustalenia dotyczące formy informacji z Kwartalnika Budowlanego, przenoszonych na stronę internetową Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, jako „kwartalnik biuletyn online”.
3. Akceptacja tematyki materiałów przewidzianych do druku w każdym wydaniu Kwartalnika Budowlanego.
4. Przygotowanie i rozliczenie budżetu Kwartalnika Budowlanego.
5. Podejmowanie współpracy z innymi redakcjami czasopism technicznych oraz biuletynów innych Okręgowych Izb Inżynierów Budownictwa.

§5

1. Posiedzenia Rady Programowej odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Posiedzenie zwołuje przewodniczący Rady Programowej lub pod jego nieobecność, upoważniony przez niego wiceprzewodniczący.
3. Nadzwyczajne posiedzenie Rady Programowej przewodniczący lub wiceprzewodniczący są zobowiązani zwołać na żądanie:
 - a) minimum połowy składu Rady Programowej Kwartalnika Budowlanego,
 - b) Prezydium Okręgowej Rady Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
4. W posiedzeniach Rady Programowej mogą uczestniczyć, z głosem doradczym: Przewodniczący Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa oraz zaproszone przez Radę Programową Kwartalnika Budowlanego osoby, mogące być pomocne w realizacji spraw będących przedmiotem porządku obrad przewidzianego w posiedzeniu rady Programowej.
5. Redaktor Naczelny bierze udział w każdym posiedzeniu Rady Programowej dotyczącym redagowania czasopisma.
6. Odpowiedzialnym za prawidłowe i terminowe sporządzanie protokołów z posiedzeń Rady Programowej jest jej sekretarz.

§6

1. Rada Programowa Kwartalnika Budowlanego może podejmować uchwały przy obecności co najmniej połowy liczby jej członków.
2. Uchwały Rady Programowej Kwartalnika Budowlanego podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

§7

1. Roczne koszty Kwartalnika Budowlanego i funkcjonowania Rady Programowej Kwartalnika Budowlanego są elementami budżetu Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
2. Obsługę administracyjną Rady Programową Kwartalnika Budowlanego zapewnia biuro Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa .