

UCHWAŁA NR 13/PR/2016

PREZYDIUM OKRĘGOWEJ RADY

ZACHODNIOPOMORSKIEJ OKRĘGOWEJ IZBY INŻYNIERÓW BUDOWNICTWA

Z dnia 17 sierpnia 2016 roku.

w sprawie zmiany w Regulaminie przyznawania zapomóg finansowych członkom Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa

Na podstawie art. 8 pkt 12 oraz 19 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz.U. z 2014 r., poz. 1946, z 2016 r., poz. 65) oraz § 5 ust. 1 pkt 6 Regulaminu okręgowych rad Polskiej Izby Budownictwa poprawionego i uzupełnionego przez II Nadzwyczajny Krajowy Zjazd PIIB 20 sierpnia 2015 r., uchwała się co następuje:

§ 1

W Regulaminie przyznawania zapomóg finansowych członkom Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa stanowiącym załącznik do uchwały Nr 4/PR/2016 Prezydium Okręgowej Rady Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa z dnia 16 lutego 2016 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu przyznawania zapomóg finansowych członkom Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, zatwierdzonej uchwałą nr 1/R/2016 Okręgowej Rady Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa z dnia 9 marca 2016 r. w sprawie zatwierdzenia uchwał Prezydium Okręgowej Rady Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa podjętych w okresie od 12 stycznia 2016 r. do 16 lutego 2016 r., wprowadza się następujące zmiany:

1. § 2 ust. 2 otrzymuje brzmienie „Źródłem pokrycia funduszu zapomóg są dokonywane na mocy uchwały Rady ZOIB coroczne odpisy w wysokości do 5 % wydatków planowanych na dany rok finansowy.”;
2. § 3 ust. 1 otrzymuje brzmienie „W przypadku śmierci członka Izby jego współmałżonkowi, wypłacana jest jednorazowa zapomoga finansowa w kwocie 2.200,00 zł (słownie: dwa tysiące dwieście złotych).”;
3. § 3 ust. 2 otrzymuje brzmienie „W przypadku śmierci współmałżonka członka Izby, członkowi Izby wypłacana jest jednorazowa zapomoga finansowa w kwocie 1.100,00 zł (słownie: jeden tysiąc sto złotych).”;
4. § 4 Regulaminu, uzupełnia się o punkt „ Dokumenty zaopiniowane przez Komisję, przekazywane są do Dyrektora Biura ZOIB celem sprawdzenia prawidłowości”.
5. § 4 ust. 5 otrzymuje brzmienie „ Zapomogi udzielane w związku ze śmiercią członka Izby wypłacane są niezwłocznie po złożeniu przez uprawnioną osobę wniosku wraz z odpisem skróconym aktu zgonu oraz dokumentu potwierdzającego stan cywilny, na podstawie decyzji Przewodniczącego Komisji Funduszu Zapomóg.

§ 2

Pozostała treść Regulaminu przyznawania zapomóg finansowych członkom Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, o którym mowa w § 1, pozostaje bez zmian.

§ 3

Tekst jednolity Regulaminu przyznawania zapomóg finansowych członkom Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, o którym mowa w § 1, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4

Zobowiązuje się Prezydium Okręgowej Rady Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa do realizacji niniejszej uchwały.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2016 r.

Sekretarz ZOIB

Adam Botidko



Przewodniczący ZOIB

Zygmunt Meyer

Regulamin przyznawania zapomóg finansowych członkom Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa

Na podstawie art. 8 pkt 12 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (t.j. Dz.U. z 2014 r., poz. 1946, ze zm.) oraz § 18 Statutu samorządu zawodowego inżynierów budownictwa poprawionego i uzupełnionego przez II Nadzwyczajny Krajowy Zjazd PIIB 20 sierpnia 2015 r., ustala się co następuje:

§ 1

W szczególnie uzasadnionych przypadkach losowych członkowie Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa zwanej dalej ZOIB lub Izba mogą uzyskać pomoc finansową udzielaną według zasad ustalonych w niniejszym regulaminie.

§ 2

1. Tworzy się fundusz zapomóg, stanowiący część składową budżetu Izby.
2. Źródłem pokrycia funduszu zapomóg są dokonywane na mocy uchwały Rady ZOIB coroczne odpisy w wysokości do 5 % wydatków planowanych na dany rok finansowy.
3. Środki funduszu niewykorzystane w danym roku finansowym zasilają fundusz na lata następne, przy czym nie powoduje to ograniczenia wysokości odpisu, o którym mowa w ust. 2 z zastrzeżeniem ust. 4.
4. W przypadku kumulacji odpisów, o której mowa w ust. 3 łączna wysokość odpisu zaplanowanego na dany rok budżetowy nie może przekroczyć 5 % wartości wydatków planowanych na dany rok finansowy.
5. Dysponentem funduszu jest Prezydium Rady Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa zwane dalej Prezydium Rady, które zobowiązane jest w okresie do końca pierwszego kwartału przedłożyć Radzie ZOIB sprawozdanie o wykorzystaniu środków funduszu w minionym roku.
6. Maksymalną wysokość jednorazowej zapomogi ustala w drodze uchwały Prezydium Rady ZOIB biorąc pod uwagę wielkość posiadanych na ten cel środków i poziom ich wykorzystania w minionym okresie.
7. Prezydium Rady powołuje spośród członków Izby Komisję Funduszu Zapomóg w składzie do 5 członków. W skład Komisji wchodzi i pełni funkcję jej przewodniczącego jeden z Wiceprzewodniczących Izby.
8. Zadaniem Komisji Funduszu Zapomóg jest:



- 1) rozpoznawanie potrzeb członków Izby w zakresie udzielania pomocy finansowej;
- 2) zbieranie wniosków o udzielenie zapomóg;
- 3) analiza ich zasadności oraz przedkładanie propozycji pomocy w konkretnych przypadkach Prezydium Rady;
- 4) składanie Prezydium Rady kwartalnych sprawozdań z wykorzystania funduszu;
- 5) przedkładanie Prezydium Rady wniosków w sprawie maksymalnej wysokości zapomóg, o których mowa w § 3 ust. 2 i 3 w kolejnym roku budżetowym.

§ 3

1. W przypadku śmierci członka Izby jego współmałżonkowi, wypłacana jest jednorazowa zapomoga finansowa w kwocie 2.200,00 zł (słownie: dwa tysiące dwieście złotych złotych).
2. W przypadku śmierci współmałżonka członka Izby, członkowi Izby wypłacana jest jednorazowa zapomoga finansowa w kwocie 1.100,00 zł (słownie: jeden tysiąc sto złotych).
3. Zapomogi finansowe przyznawane są członkom ZOIB w przypadkach indywidualnych zdarzeń losowych, klęsk żywiołowych, długotrwałej choroby.
4. Wysokość zapomogi finansowej winna być dostosowana do sytuacji materialnej, rodzinnej i zawodowej ubiegającego się o pomoc członka Izby.

§ 4

1. Zapomogi finansowe udzielane są na wniosek kierowany przez zainteresowanych do Prezydium Rady. Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
2. Wnioski o udzielenie pomocy finansowej - z wyłączeniem wniosków, o których mowa w ust. 4 i 5 - rozpoznaje Komisja Funduszu Zapomóg nie później niż w terminie 14 dni od ich wpływu. Po analizie wniosku i załączonych dokumentów oraz rozpoznaniu okoliczności zdarzenia stanowiącego podstawę złożenia tego wniosku Komisja w drodze uchwały ustala proponowaną wysokość zapomogi. Komisja podejmuje swoje uchwały zwykłą większością w obecności minimum 3 jej członków.
3. Ostateczną kwotę zapomogi ustala Prezydium Rady na swym najbliższym posiedzeniu. Uchwały w tej mierze podejmowane są zwykłą większością przy obecności minimum połowy statutowego składu Prezydium Rady.
4. W nagłych przypadkach losowych zapomogę finansową przyznać może Przewodniczący ZOIB po zasięgnięciu opinii Przewodniczącego Komisji Funduszu Zapomóg.
5. Zapomogi udzielane w związku ze śmiercią członka Izby wypłacane są niezwłocznie po złożeniu przez uprawnioną osobę wniosku wraz z odpisem skróconym aktu zgonu oraz



dokumentu potwierdzającego stan cywilny, na podstawie decyzji Przewodniczącego Komisji Funduszu Zapomóg.

6. Dokumenty zaopiniowane przez Komisję, przekazywane są do Dyrektora Biura ZOIBB celem sprawdzenia prawidłowości.
7. W przypadkach, o których mowa w ust. 4 i 5 Przewodniczący ZOIBB lub Przewodniczący Komisji Funduszu Zapomóg składają informację o podjętych w tej mierze decyzjach na najbliższym posiedzeniu Prezydium Rady.

§ 5

1. Podstawę wypłaty zapomogi stanowi uchwała Prezydium Rady, a w przypadkach określonych w § 4 ust. 4 i 5 decyzja uprawnionych osób.
2. Wypłaty zapomóg dokonywane są czekiem lub przelewem na konto uprawnionej osoby.
3. Zasady dokumentowania wypłaty zapomóg określa Skarbnik Izby.

§ 6

1. Organem uprawnionym do interpretacji niniejszego regulaminu jest Prezydium Rady.
2. Nadzór nad realizacją postanowień niniejszego regulaminu sprawuje Rada ZOIBB.
3. Kontrolę celowości, prawidłowości, zgodności z przepisami prawa i niniejszym regulaminem sprawuje Okręgowa Komisja Rewizyjna.

§ 7

Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia przez Prezydium Rady uchwały w sprawie zatwierdzenia Regulaminu.



Szczecin, dnia

Prezydium Rady Zachodniopomorskiej
Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa

imię i nazwisko wnioskodawcy

adres zamieszkania wnioskodawcy

stopień pokrewieństwa

imię i nazwisko członka Izby

numer wpisu na listę członków ZOIB'

data wpływu wniosku do Izby
podpis pieczętka imienna

numer konta bankowego wnioskodawcy

WNIOSEK O ZAPOMOGĘ FINANSOWĄ

Proszę o udzielenie pomocy finansowej z Funduszu Zapomóg Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w związku z

Uzasadnienie wniosku

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

załączniki:

.....
.....
.....

podpis wnioskodawcy