

**UCHWAŁA NR 1/R/2022**  
**OKRĘGOWEJ RADY**  
**ZACHODNIOPOMORSKIEJ OKRĘGOWEJ IZBY INŻYNIERÓW BUDOWNICTWA**

z dnia 23 lutego 2022 r.

w sprawie: zatwierdzenia uchwał Prezydium Okręgowej Rady  
Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa  
podjętych w dniu: 21 grudnia 2021 r., 20 stycznia 2022 r., 1 lutego 2022r.

Na podstawie art. 19 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1117) oraz § 4 ust. 5 i § 5 ust. 2 Regulaminu okręgowych rad Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa poprawionego i uzupełnionego przez XIX Krajowy Zjazd PIIB 17 - 20 czerwca 2020 r., uchwała się, co następuje:

**§ 1**

Zatwierdza się uchwały Prezydium Okręgowej Rady Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa z dnia 21 grudnia 2021 r.

- 1) Nr 16/PR/2021 w sprawie: przyjęcia Zasad organizacji oraz Regulaminu obwodowych zebrań wyborczych Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

**§ 2**

Zatwierdza się uchwały Prezydium Okręgowej Rady Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa z dnia 20 stycznia 2022 r.

- 2) Nr 1/PR/2022 w sprawie: przyjęcia sprawozdań Organów Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
- 3) Nr 2/PR/2022 w sprawie: przyjęcia planów pracy Organów Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
- 4) Nr 3/PR/2022 w sprawie: wykreślenia wpisu w rejestrze ukaranych z tytułu odpowiedzialności dyscyplinarnej.
- 5) Nr 4/PR/2022 w sprawie: wykreślenia wpisu w rejestrze ukaranych z tytułu odpowiedzialności dyscyplinarnej.

**§ 3**

Zatwierdza się uchwały Prezydium Okręgowej Rady Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa z dnia 1 lutego 2022 r.

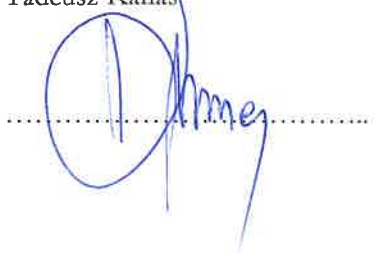
- 6) Nr 5/PR/2022 w sprawie: przyjęcia projektu porządku obrad XXI Okręgowego Zjazdu Sprawozdawczo – Wyborczego Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

- 7) Nr 6/PR/2022 w sprawie: przyjęcia projektu Regulaminu XXI Okręgowego Zjazdu Sprawozdawczo - Wyborczego Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
- 8) Nr 7/PR/2022 w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu wyborów do organów Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa na VI kadencję (2022 – 2026).

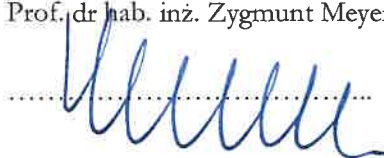
§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz Okręgowej Rady  
Tadeusz Kanas



Pełniący obowiązki  
Przewodniczącego Okręgowej Rady  
Prof. dr hab. inż. Zygmunt Meyer



**UCHWAŁA NR 16/PR/2021**  
**PREZYDIUM OKRĘGOWEJ RADY**  
**ZACHODNIOPOMORSKIEJ OKRĘGOWEJ IZBY INŻYNIERÓW BUDOWNICTWA**  
**Z dnia 21 grudnia 2021 r.**

zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia Zasad organizacji  
oraz Regulaminu obwodowych zebrań wyborczych  
Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa

Na podstawie art. 19 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1117) oraz § 4 ust. 5, § 5 ust. 1 pkt 6 Regulaminu okręgowych rad Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa poprawionego i uzupełnionego przez XIX Krajowy Zjazd PIIB 17 - 20 czerwca 2020 r., uchwała się, co następuje:

*Zważywszy na ogólne sformułowania użyte w Regulaminie obwodowych zebrań wyborczych członków Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i pojawiające się w trakcie prowadzonych zebrań wyborczych wątpliwości oraz trudności organizacyjne, zaistniała konieczność doprecyzowania zawartych w ww. Regulaminie uregulowań.*

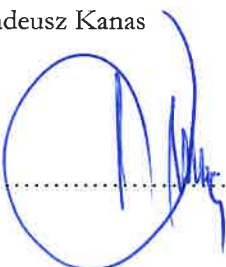
**§ 1.**

W uchwale nr 26/R/2021 Okręgowej Rady Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa z dnia 28 czerwca 2021 r. w sprawie przyjęcia Zasad organizacji oraz Regulaminu obwodowych zebrań wyborczych Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, załącznik nr 2 otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

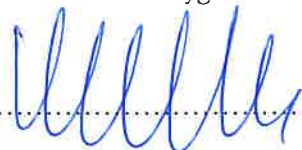
**§ 2.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz Okręgowej Rady  
Tadeusz Kanas



Pełniący obowiązki  
Przewodniczącego Okręgowej Rady  
Prof. dr hab. inż. Zygmunt Meyer



## **REGULAMIN STACJONARNYCH ZEBRAŃ CZŁONKÓW ZACHODNIOPOMORSKIEJ OKRĘGOWEJ IZBY INŻYNIERÓW BUDOWNICTWA**

### **§ 1.**

#### **PODSTAWA PRAWNA**

Podstawę prawną zwołania zebrania członków Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w obwodach wyborczych, zwanego dalej „Zebraniem”, stanowią:

- 1) ustawa z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2019 r., poz. 1117);
- 2) statut samorządu zawodowego inżynierów budownictwa poprawiony i uzupełniony przez XX Krajowy Zjazd PIIB 18 - 19 czerwca 2021 r.;
- 3) uchwały:
  - a) uchwała nr 24/R/2021 Okręgowej Rady Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa z dnia 28 czerwca 2021 r. w sprawie dokonania podziału obszaru działania Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa na obwody wyborcze,
  - b) uchwała nr 25/R/2021 Okręgowej Rady Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa z dnia 28 czerwca 2021 r. w sprawie ustalenia liczby delegatów na Okręgowy Zjazd Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa na kadencję w latach 2022 – 2026,
  - c) uchwała nr 26/R/2021 Okręgowej Rady Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa z dnia 28 czerwca 2021 r. w sprawie przyjęcia Zasad organizacji oraz Regulaminu obwodowych zebrań wyborczych Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, zmieniona uchwałą nr 16/PR/2021 Prezydium Okręgowej Rady Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa z dnia 21 grudnia 2021 r.

### **§ 2.**

#### **CEL**

Celem Zebrania jest wybór delegatów na Okręgowy Zjazd Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, zwanej dalej „ZOIB”, w kadencji na lata 2022 – 2026.

### **§ 3.**

#### **UPRAWNIENI DO UDZIAŁU**

1. Uprawnionym do udziału w Zebraniu jest członek ZOIB, zaproszony na Zebranie.
2. Do udziału w Zebraniu może być dopuszczony niezaproszony członek ZOIB, pod warunkiem uzyskania, bądź odzyskania członkostwa w ZOIB po dniu 31 sierpnia 2021 r.

3. Listę uprawnionych do udziału w Zebraniu, według stanu na dzień 31 sierpnia 2021 r., sporządza biuro ZOIB w terminie do dnia 15 września 2021 r.
4. Uprawnieni zostaną poinformowani o terminie, godzinie rozpoczęcia i miejscu Zebrania oraz o możliwości uczestnictwa w Zebraniu stacjonarnie nie później niż na 14 dni przed terminem Zebrania.
5. Uprawniony uczestnik Zebrania ma czynne i bierne prawo wyborcze.
6. Czynne prawo wyborcze członek posiada tylko na jednym Zebraniu.
7. Członkowi ZOIB ukaranemu w trybie odpowiedzialności zawodowej lub dyscyplinarnej, do czasu zatarcia kary zawieszenia w prawach członka, nie przysługuje czynne i bierne prawo wyborcze.
8. W Zebraniu można uczestniczyć wyłącznie stacjonarnie.

#### § 4.

### SPRAWDZENIE OBECNOŚCI SPOSÓB GŁOSOWANIA

#### WYBÓR PRZEWODNICZĄCEGO ZEBRANIA

1. Przedstawiciel biura ZOIB rejestruje uprawnionych obecnych na Zebraniu stacjonarnie, poprzez uzyskanie podpisu uprawnionego do udziału w Zebraniu na liście obecności odpowiadającej liście, o której mowa w § 3 ust. 3.
2. Głosowania obecnych na Zebraniu stacjonarnie odbywają się na papierowych kartach do głosowania w przypadku głosowania tajnego i poprzez podniesienie ręki w przypadku głosowania jawnego.
3. W głosowaniach biorą udział uprawnieni uczestniczących w Zebraniu stacjonarnie.
4. Uprawniony przedstawiciel Okręgowej Rady ZOIB otwiera Zebranie, ogłasza liczbę delegatów wybieranych na Zebraniu, a następnie przeprowadza wybór przewodniczącego Zebrania.
5. Wybór przewodniczącego Zebrania odbywa się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów oddanych przez uprawnionych uczestników Zebrania. Przewodniczącego Zebrania wybiera się spośród uprawnionych obecnych na Zebraniu stacjonarnie.

#### § 5.

### ZDOLNOŚĆ DO PODEJMOWANIA UCHWAŁ PORZĄDEK OBRAD

1. Zebranie jest zdolne do podejmowania uchwał niezależnie od liczby osób uczestniczących i głosujących, jednak z zastrzeżeniem, że liczba obecnych uprawnionych uczestników Zebrania pozwala na wybranie Prezydium Zebrania, Komisji Wyborczej i Komisji Skrutacyjnej. Jedna osoba może być członkiem albo Prezydium Zebrania albo jednej z Komisji, o których mowa w zdaniu pierwszym.
2. Zebranie uchwała porządek obrad. Ramowy porządek obrad określa załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

#### § 6.

## **PREZYDIUM ZEBRANIA**

1. Przewodniczący Zebrania przeprowadza wybory zastępcy przewodniczącego i sekretarza Zebrania, według zasad określonych w § 4 ust. 5.
2. Przewodniczący Zebrania, jego zastępca i sekretarz tworzą Prezydium Zebrania.
3. Przewodniczący Zebrania lub w jego imieniu zastępca przewodniczącego Zebrania:
  - 1) ogłasza liczbę uprawnionych uczestników Zebrania obecnych na Zebraniu;
  - 2) kieruje przebiegiem Zebrania;
  - 3) przeprowadza wybory Komisji Skrutacyjnej i Komisji Wyborczej;
  - 4) przeprowadza wybory delegatów na Okręgowy Zjazd;
  - 5) zarządza głosowania;
  - 6) ogłasza wynik wyborów;
  - 7) czuwa nad sprawnym przebiegiem Zebrania.

## **§ 7.**

### **WYBÓR CZŁONKÓW**

#### **KOMISJI SKRUTACYJNEJ I KOMISJI WYBORCZEJ**

1. Przewodniczący Zebrania przeprowadza wybory Komisji Skrutacyjnej i Komisji Wyborczej, według zasad określonych w § 4 ust. 5.
2. Komisja Wyborcza liczy od 3 do 5 osób. O liczbie osób w Komisji decyduje Przewodniczący Zebrania.
3. Komisja Skrutacyjna liczy od 3 do 5 osób. O liczbie osób w Komisji decyduje Przewodniczący Zebrania.
4. Osoba kandydująca na delegata nie może być członkiem Komisji Skrutacyjnej.

## **§ 8.**

### **ZADANIA KOMISJI WYBORCZEJ I KOMISJI SKRUTACYJNEJ**

1. Komisja Wyborcza:
  - 1) określa moment do kiedy przyjmuje zgłoszenia kandydatów na delegatów;
  - 2) przyjmuje zgłoszenia kandydatów na delegatów na Okręgowy Zjazd;
  - 3) przygotowuje listę wyborczą;
  - 4) przygotowuje i rozdaje karty wyborcze, odnotowując kto z obecnych uprawnionych do udziału w Zebraniu otrzymał kartę wyborczą.
2. Komisja Skrutacyjna:
  - 1) informuje o zasadach głosowania;
  - 2) odnotowuje oddanie głosu na liście uprawnionych do udziału w Zebraniu;
  - 3) liczy głosy w głosowaniach;
  - 4) podaje wyniki głosowań w protokole, w którym określa:
    - a) liczbę osób uprawnionych do głosowania,
    - b) liczbę osób uprawnionych do głosowania obecnych na Zebraniu,
    - c) liczbę osób, które wzięły udział w głosowaniu,
    - d) liczbę głosów ważnych, nieważnych oraz wstrzymujących się,
    - e) liczbę głosów oddanych na każdego kandydata,
    - f) listę wybranych delegatów.

3. Komisja Wyborcza i Komisja Skrutacyjna podejmują czynności wyłącznie podczas Zebrania.

## **§ 9.**

### **ZADANIA CZŁONKÓW KOMISJI**

1. Komisja wyborcza wybiera ze swojego składu przewodniczącego i sekretarza, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
2. Komisja skrutacyjna wybiera ze swojego składu przewodniczącego i sekretarza, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
3. Przewodniczący komisji, o których mowa w ust. 1 i 2, kierują pracami komisji, w której pełnią funkcję.
4. Sekretarze komisji podczas Zebrania sporządzają protokoły z prac komisji, w której pełnią funkcję. Sekretarze zapewniają podpisanie protokołu przez wszystkich członków danej komisji i przekazują protokół przewodniczącemu Zebrania.

## **§ 10.**

### **ZGŁOSZENIE KANDYDATÓW NA DELEGATÓW**

#### **PRZEDSTAWIENIE KANDYDATÓW**

#### **GŁOSOWANIE**

1. Kandydat na delegata powinien być zgłoszony przez uprawnionego uczestnika Zebrania, na karcie zgłoszenia, która stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
2. Kandydat na delegata wyraża pisemną zgodę na kandydowanie na karcie zgłoszenia, która stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
3. Liczba kandydatów na delegatów nie jest ograniczona.
4. Komisja Wyborcza ogłasza czas do kiedy można zgłaszać kandydatów na delegata. Po upływie wyznaczonego czasu, Komisja Wyborcza nie przyjmuje kolejnych zgłoszeń.
5. Komisja Wyborcza przygotowuje listę wyborczą do wydruku. Kandydaci na delegatów są umieszczani na liście wyborczej w porządku alfabetycznym. Niedopuszczalne jest dopisywanie na liście wyborczej kolejnych kandydatów na delegatów, a ewentualne dopisanie kolejnych kandydatów będzie skutkowało uznaniem głosu za nieważny.
6. Przewodniczący Zebrania przedstawia listę wyborczą w porządku alfabetycznym.
7. Uprawniony uczestnik Zebrania ma prawo zadawać pytania kandydatom na delegatów. W wypadku nieobecności kandydata na Zebraniu, odpowiedzi na zadane pytanie udziela osoba zgłaszająca kandydata.
8. Komisja Skrutacyjna informuje o zasadach głosowania.
9. Wyboru delegatów dokonuje się w głosowaniu tajnym.
10. Głosować wolno tylko osobiście.
11. Do głosowania służy karta wyborcza, która stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
12. Głosowanie odbywa się poprzez skreślenie z karty wyborczej nazwiska tych kandydatów, na których uczestnik Zebrania nie głosuje.
13. Głos jest ważny, jeżeli na karcie wyborczej pozostawiono nieskreśloną liczbę kandydatów równą lub mniejszą od liczby wybieranych delegatów.

14. Skreślenie wszystkich kandydatów na karcie oznacza wstrzymanie się od głosu.
15. Komisja Skrutacyjna odnotowuje oddanie głosu na liście uprawnionych do udziału w Zebraniu.
16. Wybrane na delegatów są osoby, które w głosowaniu tajnym uzyskały największą liczbę głosów. W wypadku, gdy kandydaci uzyskali tą samą liczbę głosów, a wybór ich powoduje przekroczenie liczby wybieranych delegatów, wybory są powtarzane dla tych kandydatów.
17. Przewodniczący Zebrania ogłasza wynik wyborów, odczytując protokół Komisji Skrutacyjnej, uwzględniający informacje wskazane w § 8 ust. 2 pkt 4.

## § 11.

### UDZIELANIE GŁOSU

1. Przewodniczący Zebrania udziela głosu uczestnikom Zebrania w kolejności zgłoszeń.
2. Poza kolejnością zgłoszeń można wystąpić z wnioskiem formalnym, który może dotyczyć w szczególności:
  - 1) zakończenia dyskusji;
  - 2) ograniczenia czasu wystąpień.
3. Wnioski o charakterze formalnym należy poddać pod głosowanie jawne w pierwszej kolejności, a o ich przyjęciu decyduje zwykła większość głosów.
4. Przewodniczący Zebrania może odebrać głos uczestnikowi Zebrania, jeżeli treść lub sposób jego wystąpienia zakłóca Zebranie.

## § 12.

### PROTOKÓŁ ZEBRANIA

1. Protokół Zebrania sporządza sekretarz podczas Zebrania.
2. Protokół Zebrania powinien odzwierciedlać jego przebieg, a w szczególności zawierać:
  - 1) listę obecności uczestników Zebrania;
  - 2) protokoły Komisji;
  - 3) listę wybranych delegatów.
3. Protokół podpisuje przewodniczący oraz sekretarz Zebrania.